



ORIGINALE

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE  
\*\*\*\*\*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 4/2/2015

N. 24

**OGGETTO: PROCEDURA ESECUTIVA PER RILASCIO ALLOGGIO  
ERP: AUTORIZZAZIONE A STARE IN GIUDIZIO E  
NOMINA LEGALE.**

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di febbraio alle ore 10.20 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 1) DONADONI Paolo   | - Sindaco           |
| 2) COZZIO Emanuele  | - Vice Sindaco      |
| 3) TASSARA Beatrice | - Assessore         |
| 4) PERUGGI Linda    | - Assessore         |
| 5) COSTA Valerio    | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: =====

Presiede il Sindaco **Paolo DONADONI**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr. Marco MORDACCI**;

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su relazione del Sindaco **Paolo DONADONI**;  
Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;  
Dopo esame e discussione;  
Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

**DELIBERA**

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.



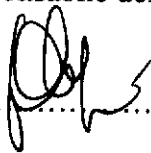
**COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE (GE)**

**SETTORE AREA DI STAFF 2 - Affari Istituzionali e Legali**  
**SERVIZIO Affari Istituzionali - Contenzioso - Contratti - Progetti UE**

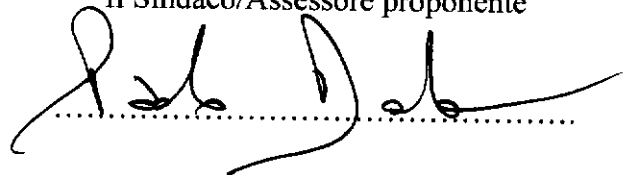
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 25 del 03/02/2015**

**OGGETTO: PROCEDURA ESECUTIVA PER RILASCIO ALLOGGIO E.R.P. -  
AUTORIZZAZIONE A STARE IN GIUDIZIO E NOMINA LEGALE**

Il Responsabile del Servizio

.....  


Il Sindaco/Assessore proponente

.....  


---

Approvata con delibera N° 24 del 6/2/2015

Immediatamente eseguibile :  SI

NO

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la determinazione n. 301 del 25/9/2014 con la quale il dirigente dell'area 3 "Servizi alla persona" dichiarava la decadenza dall'assegnazione di un alloggio ERP di proprietà ARTE meglio individuato nella documentazione in atti, per perdurante morosità del conduttore (ammontante ad € 18.962,35 alla chiusura del mese di settembre);

VISTA la relazione in atti dei "Servizi alla Persona" che illustra tutte le attività svolte precedentemente al provvedimento di decadenza per evitare l'estrema ratio del rilascio forzato, nonché tutte le misure che l'area 3 adotterà nei confronti di eventuali soggetti fragili all'interno del nucleo;

CONSIDERATO che con comunicazione in atti, non essendo stato ad oggi liberato l'immobile, ed essendo anzi aumentata l'esposizione debitoria del conduttore, i "Servizi alla persona" hanno richiesto di conferire mandato ad un legale affinché, tramite gli ufficiali giudiziari, proceda con l'esecuzione del precitato provvedimento;

RITENUTO doversi aderire a tale richiesta, considerato anche che, a fronte di un rischio di responsabilità per danno erariale nei confronti di ARTE in caso di mancata esecuzione del provvedimento (incombenza di competenza del Comune in cui è ubicato l'alloggio in base alla l.r. n. 10/2004), la particolare delicatezza della procedura suggerisce il ricorso alla maggiore specializzazione garantita da una struttura che professionalmente svolge tali funzioni;

VISTA la l.r. n. 10/2004 e ss.mm.ii. e precisato che, ai sensi di tale normativa, le azioni finalizzate al recupero del credito competono all'ente proprietario dell'alloggio;

VISTO il preventivo, in atti, pervenuto dall'avv. Rosa Palombo, con studio in Genova, via Macaggi 21/5, ammontante ad € 1.000,00 oltre oneri di legge, conforme ai parametri di cui al D.M. n. 55/2014;

RITENUTO inoltre dare indicazione affinché, nella gestione del procedimento di cui trattasi, il legale incaricato mantenga costanti contatti con i "Servizi alla persona", ai quali faranno carico gli adempimenti conseguenti all'esecuzione dell'atto, con particolare riferimento all'attenzione da porre nella gestione di situazioni personali di disagio, e segnatamente nell'individuazione di soluzioni alternative nei confronti di soggetti non autosufficienti conviventi con il conduttore;

CONSIDERATO che con D.M. del 24/12/2014 è stato disposto il rinvio al 31/3/2015 del termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 e che pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto dei commi 1, 2, e 3 dell'art. 163 del d.lgs. n. 267/2000 possono essere effettuati, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato e che la spesa oggetto del presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento;

VISTA la deliberazione C.C. n. 36 del 23/7/2014 ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione es. 2014 - Relazione previsionale e programmatica e Bilancio pluriennale 2014/2016 - Programma dei lavori pubblici triennio 2014/2016 - Elenco annuale lavori pubblici 2014 - Piano alienazioni 2014", esecutiva;

VISTO l'art. 18, comma 1, del vigente statuto comunale, in base al quale il Sindaco sta in giudizio con l'autorizzazione della Giunta;

## DELIBERA

- 1) Di autorizzare il sindaco a procedere all'esecuzione, per mezzo di legale incaricato e per il tramite della forza pubblica, del provvedimento di decadenza dall'assegnazione di alloggio di proprietà ARTE di cui in premesse;
- 2) Di incaricare dell'assistenza e difesa del Comune l'avv. Rosa Palombo con studio in Genova, via Macaggi 21/5, conferendo alla stessa ogni più ampio mandato in ordine al procedimento di cui trattasi;
- 3) Di autorizzare la prenotazione della spesa presunta di € 1.000,00 oltre accessori di legge (IVA 22%, c.p.a. 4%) ed al lordo delle ritenute di legge, per complessivi € 1.268,80, al cap. 181304 "Spese per liti, consulenze ed atti a difesa del Comune" del bilancio pluriennale 2014/2016;
- 4) Di dare indicazione affinché nella gestione del procedimento di cui trattasi, il legale incaricato mantenga costanti contatti con i "Servizi alla persona", ai quali faranno carico gli adempimenti conseguenti all'esecuzione dell'atto, con particolare riferimento all'attenzione da porre nella gestione di situazioni personali di disagio, e segnatamente nell'individuazione di soluzioni alternative nei confronti di soggetti non autosufficienti conviventi con il conduttore;
- 5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134 d.lgs. n. 267/2000;

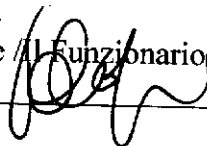
## PARERI

Il Dirigente/Funziionario incaricato di P.O. del AREA DI STAFF 2 - Affari Istituzionali e Legali/P.O. Affari Istituzionali - Contenzioso - Contratti - Progetti UE in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 25 in data 03/02/2015 dell'Affari Istituzionali - Contenzioso - Contratti - Progetti UE che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere ~~FAVOREVOLE/CONTRARIO~~

Alla presente sono uniti n. 2 intercalari e n. 1 allegati per complessive n. 4 fasciate utili.

Data - 3 FEB 2015

Il Dirigente / Il Funziionario Inc. di P.O.



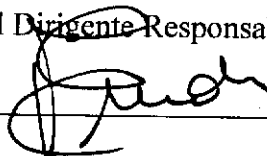
---

Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere ~~FAVOREVOLE/CONTRARIO~~

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 3/2/2015

Il Dirigente Responsabile





**COMUNE DI S. MARGHERITA LIGURE**  
16038 Provincia di Genova  
P.ZZA MAZZINI, 46  
P.IVA 00172160996

Allegato all'atto 25 del 03-02-2015

**Responsabile: AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PROCEDURA ESECUTIVA PER RILASCIO ALLOGGIO ERP - AUTORIZZAZIONE A STARE IN GIUDIZIO E NOMUNA LEGALE	PRENOTAZIONE DI GIUNTA 25 del 03-02-2015 Immed. Eseguitabile/Esecutiva
---	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo **181304** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(1010803) PRESTAZIONI DI SERVIZI**

Denominato **SPESE PER LITI, CONSULENZE ED ATTI A DIFESA DEL COMUNE - EX392.1**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
<b>A1</b>	Stanziamento di bilancio		150.000,00	917.790,95
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 04-02-2015	+	0,00	0,00
<b>A</b>	<b>Stanziamento Assestato</b>	=	<b>150.000,00</b>	<b>917.790,95</b>
<b>B</b>	Impegni di spesa al 04-02-2015	-	0,00	177.502,17
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 04-02-2015	-	0,00	3.262,51
<b>C</b>	<b>Disponibilita` (A - B - B1)</b>	=	<b>150.000,00</b>	<b>737.026,27</b>
<b>D</b>	Proposta di impegno <b>12/2015</b> del presente atto	-	1.268,80	1.268,80
<b>E</b>	<b>Disponibilita` residua al 04-02-2015 (C - D)</b>	=	<b>148.731,20</b>	<b>735.757,47</b>

Fornitore: **PALOMBO ROSA**

**Parere sulla regolarita` contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

*[Firma]*

**Parere sulla regolarita` tecnica**

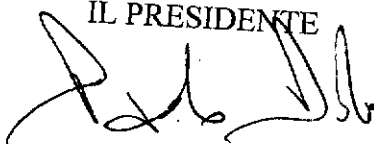
"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

Santa Margherita Ligure, li 04-02-2015

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



### Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **11 FEB 2015**  
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **11 FEB 2015**  
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **11 FEB 2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE



---

Divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il decimo giorno dalla  
pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

---