

CAPITOLATO RELATIVO AL SERVIZIO DI TRASPORTO A FAVORE DI SOGGETTI DISABILI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 49. PERIODO 1/6/2017 – 30/06/2018

Art. 1 – FINALITA' E FUNZIONE DEL SERVIZIO

1. Sul territorio dei Comuni associati nell'Ambito Territoriale Sociale n. 49, ai sensi delle normative vigenti, è da tempo istituito un servizio pubblico comunale assistito di trasporto a favore di soggetti disabili, per consentire a tali soggetti, che in ragione della loro disabilità non possono usufruire dei tradizionali servizi di trasporto pubblico, il raggiungimento dei centri socioriabilitativi ed occupazionali diurni.

2. Il servizio predetto è attuato ai sensi della legge n. 104/1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" così come integrata e modificata dalla legge n. 162/1998 e della L.R. n. 15/2006 "Norme ed interventi in materia di diritto all'istruzione e alla formazione.

3. Il servizio consiste nel trasporto dei soggetti disabili presso i centri socioriabilitativi ed occupazionali diurni dagli stessi frequentati sulla base di un progetto individualizzato predisposto dai servizi specialistici che li seguono e prevedendo di norma:

- un tragitto di andata da casa al luogo indicato dai servizi specialistici che hanno in carico il soggetto;
- un tragitto di ritorno dalla struttura frequentata alla casa o altro luogo indicato dai servizi.

4. In considerazione del fatto che al momento dell'affidamento il servizio risulta essere già attivo e i soggetti trasportati risultano portatori di handicap e quindi in condizioni di fragilità, l'Aggiudicatario si obbliga ad adottare integralmente, senza apporvi modifica alcuna, se non concordata con il Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 49 (di seguito Coordinatore dell'ATS), i percorsi e gli orari già in corso. I percorsi sono desumibili dall'allegato sub "A" al presente capitolato contenente la specifica dei soggetti che hanno usufruito del servizio nel corso dell'anno 2017, con gli orari di ingresso e uscita dai centri socioriabilitativi di destinazione e l'indicazione del Comune di residenza.

5. Il servizio non verrà naturalmente prestato nei giorni o periodi di chiusura dei centri frequentati dagli utenti del servizio stesso per le festività di Natale, Pasqua, festività infrasettimanali etc.

ART. 2 – UTENTI E DURATA DELL'APPALTO

1. Il servizio è rivolto ai soggetti disabili residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 49 (di seguito i Comuni).

2. La gestione del servizio di accompagnamento a favore di soggetti disabili trasportati è affidata per il periodo 01/06/2017 – 30/06/2018.

ART. 3 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. Le domande di accesso al servizio vengono raccolte dal Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 49, o suo delegato, che ne valuta l'accogliibilità, su richiesta del servizio specialistico sanitario che ha in carico il soggetto. Il Coordinatore dell' ATS 49 comunica all'Aggiudicatario l'elenco dei soggetti ammessi con i dati necessari ad una programmazione di massima del servizio.

2. L'Aggiudicatario organizzerà in autonomia il servizio garantendo efficienza e massima economicità nella salvaguardia delle esigenze degli utenti e delle famiglie. Il percorso di ogni mezzo dovrà comunque essere il più breve possibile, tenendo conto degli utenti da trasportare, dei mezzi impiegati e della percorribilità delle strade. In ogni caso per ciascun utente ogni tragitto dovrà avere la minore durata possibile.

3. La Stazione appaltante si riserva di valutare le soluzioni organizzative individuate dall'Aggiudicatario e di richiedere modifiche quando ciò venga giudicato necessario od opportuno a tutela della più efficace erogazione del servizio. A tali richieste l'Aggiudicatario sarà tenuto a conformarsi.

4. Per tutta la durata dell'affidamento, l'Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione della Stazione appaltante e degli utenti un riferimento telefonico con operatore reperibile dalle ore 8.00 alle 18.00 dei giorni feriali compreso il sabato e segreteria telefonica nei giorni festivi e dalle 18.00 alle 8.00 dei feriali, per ricevere le comunicazioni delle famiglie, delle strutture e/o degli uffici comunali preposti. Qualora sia attiva la segreteria telefonica, la ditta dovrà comunque dare riscontro alle comunicazioni entro le ore 8.30 del primo giorno feriale successivo.

5. In caso di impedimento temporaneo anche improvviso per malattia o altri motivi, alla famiglia dei soggetti trasportati sarà richiesto di avvisare immediatamente l'Aggiudicatario, contattandolo al numero di telefono di cui sopra. L'Aggiudicatario per conseguenza dovrà sospendere immediatamente il trasporto fino a nuova comunicazione della famiglia. Si precisa che questa fattispecie non darà luogo a riduzione del corrispettivo; la comunicazione della famiglia viene richiesta a tutela degli altri soggetti trasportati, per evitare ritardi nel tragitto dovuti ad attese o simili.

6. Eventuali rinunce al servizio da parte degli utenti, anche limitatamente al solo tragitto di andata o di ritorno, verranno comunicate dall'utente al Coordinatore dell'ATS 49 ed all'Aggiudicatario; in caso di variazioni significative nei tempi di percorrenza (in linea di massima, dell'ordine dei 30 minuti in più o in meno), il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario verrà corrispondentemente ricalcolato.

7. L'autista dovrà registrare quotidianamente, su apposita scheda, la presenza o l'assenza sul mezzo degli utenti ammessi al servizio di trasporto.

8. L'Aggiudicatario si impegnerà, con propria organizzazione di personale, manlevando i Comuni da ogni responsabilità di qualsiasi ordine e natura in particolare ed in via non esaustiva riguardo alla copertura assicurativa, responsabilità civile e controversie di lavoro, a realizzare il servizio di accompagnamento e assistenza ai disabili.

9. Per l'individuazione delle procedure operative da seguire saranno programmati incontri periodici organizzativi tra il Coordinatore dell'ATS 49 e l'Aggiudicatario.

A tal fine è costituito un apposito gruppo di Verifica e Coordinamento, formato dal Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 49, o suo delegato, e dal Coordinatore del

servizio (art. 11 del presente Capitolato), o suo delegato, che avrà il compito di riunirsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità e comunque almeno tre volte nel corso del conferimento dell'incarico, per l'organizzazione del servizio e la fissazione dei principi per l'effettuazione dello stesso. La fissazione dei principi ispiratori del servizio e dei protocolli operativi dello stesso, spetta prioritariamente alla Stazione appaltante, fermo restando che l'Aggiudicatario potrà proporre migliorie e indicare soluzioni per la risoluzione dei problemi che la Stazione appaltante avrà l'obbligo di valutare.

ART. 4 – ACCOMPAGNATORE

1. In ciascuno dei mezzi utilizzati l'Aggiudicatario dovrà prevedere la presenza costante di un accompagnatore per le necessità dei soggetti trasportati. L'accompagnatore dovrà tassativamente essere presente sul mezzo ogni giorno di servizio; in caso di assenza o impedimento anche improvviso dovrà quindi essere sostituito immediatamente dall'Aggiudicatario con persona idonea, senza oneri aggiuntivi per il Comune.

2. I compiti dell'accompagnatore sono:

- prendere in consegna gli utenti dalla famiglia o dalla struttura frequentata;
- riconsegnarli, al termine del tragitto, a persona idonea ed autorizzata;
- assistere gli utenti in fase di salita e discesa dal mezzo;
- assicurarli mediante cintura di sicurezza;
- sistemare opportunamente le carrozzine;
- vigilare gli utenti per tutto il tragitto;
- rendersi disponibile per quanto altro dovesse risultare necessario a garantire in ogni momento un servizio adeguato.

3. L'accompagnatore collabora comunque con l'autista per ogni adempimento necessario alla sicurezza dei minori trasportati.

4. E' fatto obbligo all'autista di collaborare al bisogno con l'accompagnatore per assicurare il corretto e completo espletamento delle attività suelencate.

ART. 5 – ACCORDI CON LE FAMIGLIE E CON LE STRUTTURE

1. E' fatto onere all'Aggiudicatario di accordarsi direttamente con le famiglie dei soggetti ammessi al servizio e con le strutture frequentate per concordare gli orari esatti di partenza da casa e di arrivo a destinazione per il tragitto di andata, e di partenza dalla struttura e arrivo a destinazione per il tragitto di ritorno, e per ogni ulteriore intesa utile ad assicurare l'espletamento ottimale del servizio stesso.

2. Di tali accordi l'Aggiudicatario dovrà dare immediatamente comunicazione scritta al Coordinatore dell'ATS 49; analogamente procederà in caso di variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'affidamento.

3. Entro i primi 10 giorni dall'inizio dello svolgimento del servizio, in base agli accordi di cui sopra, fra Stazione Appaltante e Aggiudicatario si perverrà alla redazione del Programma definitivo di esercizio che avrà valore per tutto l'affidamento, con la precisazione di cui al secondo comma del successivo art. 7.

5. E' fatto esplicito divieto alla ditta di ricevere dalle famiglie, a qualunque titolo, compensi, rimborsi spese o altre utilità a fronte del servizio reso.

ART.6 – ONERI DEGLI OPERATORI E DELLE FAMIGLIE

1. Gli operatori del servizio, salvo cause di forza maggiore, faranno salire sui mezzi predetti i disabili alle fermate e agli orari concordati tra i competenti uffici comunali e l'Aggiudicatario, di cui le famiglie saranno a conoscenza. Qualsiasi modifica del luogo di fermata, del percorso, del luogo di destinazione, deve essere concordata tra il Coordinatore dell'ATS 49, l'Aggiudicatario e le famiglie e deve essere comunque finalizzato a soddisfare le esigenze dei fruitori del servizio e delle famiglie stesse.

2. L'assistente accompagnatore aiuterà i disabili nelle fasi di salita e discesa dei mezzi, provvedendo a scendere sul piano stradale ove e quando necessario, effettuando altresì l'accompagnamento degli stessi fino agli edifici ove sono ubicati i centri frequentati dai soggetti accompagnati e fino al portone dell'abitazione.

3. Il personale dovrà assicurare che le famiglie siano poste in grado di avvisare in caso di assenza o ritardo del disabile, fornendo il recapito dell'Aggiudicatario, il quale si farà carico di dare opportuna e tempestiva comunicazione al Coordinatore dell'ATS 49.

4. Nel caso dovesse verificarsi un ritardo i genitori sono tenuti ad avvisare il Coordinatore del Servizio al fine di programmare una differente modalità di presa in carico del disabile, in modo da non dare disagio all'intera giornata di servizio.

5. In caso di mancanza di comunicazione gli operatori sono chiamati a verificare tempestivamente e con il mezzo più veloce le ragioni del ritardo, al fine di non dare disagio all'intera giornata di servizio.

ART.7 – VARIAZIONI DEL PROGRAMMA DI ESERCIZIO

1. Qualunque variazione significativa del programma di esercizio (periodicità dei trasporti, variazione delle destinazioni o simili) rispetto a quanto stabilito nel Programma definitivo di esercizio dovrà essere preventivamente autorizzata dal Coordinatore dell'ATS 49 su richiesta della famiglia dei minori trasportati.

2. La Stazione appaltante si riserva la possibilità, anche nel corso dell'affidamento, di ammettere al trasporto altri soggetti disabili rispetto a quelli inizialmente comunicati alla ditta appaltatrice; nel caso questo comportasse variazioni significative nei tempi di percorrenza, troverà applicazione quanto previsto al precedente art. 3 comma 6.

ART.8 – EFFETTUAZIONE DELLE FERMATE

1. In prossimità di un punto di imbarco-sbarco il conducente dovrà rallentare la marcia e predisporre la vettura in modo da evitare brusche decelerazioni, frenate o manovre irregolari e/o repentine. Dovrà accostarsi a destra rasentando il marciapiede, se esistente, o accostandosi mantenendo uno spazio utile e sicuro alla salita ed alla discesa dei

passaggeri. Le porte non dovranno essere aperte mentre la vettura è ancora in movimento e dovranno essere richiuse prima della ripresa del movimento della stessa.

2. Il personale preposto manovrerà la/le porta/e con prudenza ed oculatezza in modo da evitare danni alle persone ed alle cose.

3. Il conducente seguirà l'imbarco e lo sbarco dei passeggeri tramite gli specchi retrovisori posti sia all'interno che all'esterno della vettura collaborando, eventualmente, con l'accompagnatore.

Provvederà, quindi, alla reimmissione nel flusso circolatorio:

- assicurandosi di poter effettuare la manovra senza creare pericolo e intralcio agli altri utenti della strada, tenendo conto della propria e altrui posizione, distanza, velocità, ecc. (direttamente o tramite lo specchietto retrovisore);
- segnalando, con sufficiente anticipo, la propria intenzione di immettersi nel flusso veicolare con gli appositi dispositivi luminosi (indicatori di direzione).

Tali segnalazioni devono continuare per tutta la durata della manovra e devono cessare a completamento di questa.

ART.9 – EFFETTUAZIONE DELLE SOSTE

1. Durante le soste dovranno essere osservate le seguenti norme:

- terminata la discesa dei passeggeri dovranno essere chiuse le porte;
- il motore dovrà essere spento e riacceso poco prima della partenza;
- la vettura non potrà essere abbandonata se non si provvederà prima a porla in sicurezza: freno a mano tirato, rimossa dal quadro la chiave dell'accensione;
- dovrà essere controllato lo stato esterno del veicolo, curando in modo particolare la verifica degli pneumatici ed osservando che non vi siano perdite di carburante, lubrificante o acqua;
- dovrà essere controllato lo stato interno della vettura osservando, inoltre, che non vi siano oggetti dimenticati o abbandonati.

Art.10 - PROCEDURA DA ADOTTARE IN CASO DI SINISTRO

1. In caso di sinistro il conducente dovrà compilare il modulo di rapporto di incidente (constatazione amichevole di incidente – modello CID), con tutti i dati che sarà riuscito a reperire e consegnarlo al proprio Coordinatore del Servizio per il successivo inoltro presso la propria ditta che dovrà darne comunicazione alla Stazione appaltante in modo che pervenga entro 24 ore solari dall'evento, in modo da compiere un'adeguata valutazione dell'accaduto.

Descrizione e localizzazione dell'incidente

E' assolutamente necessario che il conducente precisi in modo particolareggiato il luogo dove è avvenuto l'incidente, non limitandosi a citare genericamente il nome della strada, ma indicando riferimenti (incrocio con tale via, di fronte alla scuola "X", all'altezza del viadotto "Y", ecc.) che consentano di individuare l'esatta ubicazione delle località e le circostanze nelle quali l'incidente si è verificato rilevando nel contempo le opportune generalità dei testimoni delle modalità del sinistro.

Danni riportati da passeggeri in vettura

Il conducente ha l'obbligo di prestare soccorso alle persone che abbiano subito ferite a seguito dell'incidente, e provvedere all'immediato allertamento delle autorità preposte (Servizio 118).

2. Qualora i danni subiti dai passeggeri fossero conseguenti a bruschi arresti o sbandamenti della vettura verificatisi per evitare urti o investimenti, è necessario identificare il veicolo o il pedone responsabile, reperendo le necessarie testimonianze e tutti quegli elementi idonei all'accertamento delle rispettive responsabilità.

3. In caso di interruzioni della circolazione stradale dovute all'incidente il conducente ha l'obbligo di avvertire le autorità di polizia stradale, al fine di segnalare l'opportunità di assumere i provvedimenti di competenza per evitare l'aggravamento della situazione verificatasi.

Ottemperanza alle disposizioni dell'Autorità

Il conducente coinvolto in incidenti deve ottemperare con la massima sollecitudine alle disposizioni date dagli Agenti preposti alla circolazione stradale. Per incidenti che abbiano prodotto lesioni gravi o mortali, il conducente coinvolto dovrà rimanere sul posto dell'incidente fino all'arrivo degli Agenti preposti, dando immediato avviso al Vettore.

Rilevazione testi

Sarà data massima cura al rilievo delle generalità e del numero telefonico dei testimoni oculari, soprattutto in caso di sinistri attivi o con responsabilità di terzi.

Dati controparte

Sarà data la massima cura al rilievo delle generalità e del numero telefonico della controparte fornendo le proprie alla stessa, ai sensi di quanto stabilito dal Codice della Strada, ivi compresa la rilevazione della targa del veicolo ed il nominativo della Compagnia Assicuratrice di controparte.

Risarcimento danni

Resta a carico della Ditta ogni atto istruttorio per il risarcimento alla ditta stessa dei danni sopravvenuti per ogni causa (rimborso oneri INAIL, danni materiali ai propri veicoli, fermo vetture ecc.).

ART. 11 – COORDINATORE DEL SERVIZIO

1. L'Aggiudicatario si obbliga a fornire alla Stazione appaltante, entro 7 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva del servizio, il nominativo di un proprio incaricato (di seguito Coordinatore) ed i recapiti (telefono, cellulare, email, PEC) che dovrà costituire il referente per le comunicazioni e la gestione degli aspetti tecnici, commerciali e amministrativi legati all'affidamento nonché per ogni comunicazione di carattere tecnico, operativo e gestionale relativa allo svolgimento del servizio ed alla sua programmazione.

In particolare, questi dovrà:

- costituirsi come referente per la stazione appaltante;
- dovrà garantire la reperibilità anche per le vie brevi (es. a mezzo di telefono cellulare) in tutti i giorni dell'effettuazione del servizio;
- comunicare immediatamente alla stazione appaltante il programma esecutivo di esercizio concordato con le famiglie ed ogni eventuale variazione;

- predisporre ed inviare al Coordinatore dell'ATS 49, con periodicità da concordare, una sintetica relazione sull'andamento del servizio, con particolare riferimento alle criticità incontrate;
- effettuare ogni opportuna verifica sul corretto svolgimento del servizio (rispetto degli orari, accurata e puntuale compilazione della documentazione richiesta dal Comune) e sul rispetto delle modalità operative contenute nel presente capitolato, e intervenire in caso di irregolarità;
- inviare alla stazione appaltante immediata comunicazione scritta di tutti gli incidenti verificatisi nell'esercizio del servizio.

2. L'Aggiudicatario si obbliga a comunicare formalmente e senza ritardo alla Stazione appaltante la sostituzione, anche temporanea, del Coordinatore.

3. Sarà cura dell'Aggiudicatario comunicare il nominativo ed il relativo recapito della persona che subentrerà al Coordinatore precedentemente indicato.

ART. 12 - DISPOSIZIONI SUL PERSONALE

1. L'Aggiudicatario dovrà svolgere il servizio con personale proprio. Detto personale presterà servizio sotto l'esclusiva responsabilità dell'Aggiudicatario che ne disporrà ai fini della gestione del servizio nel modo che riterrà più opportuno. Gli autisti, compiutamente abilitati a norma di legge, e gli accompagnatori, devono essere, di regola, sempre gli stessi.

2. Per nessuna ragione può intendersi che tra il personale dell'Aggiudicatario e i Comuni ricorra qualsivoglia rapporto diretto di impiego.

3. L'eventuale personale da assumere, sia dall'inizio, sia nel corso del servizio, deve possedere i requisiti fissati dalle Leggi e regolamenti vigenti in materia.

4. I servizi oggetto del presente appalto hanno carattere di interesse pubblico e per nessuna ragione essi potranno essere sospesi o abbandonati.

5. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale e salve le conseguenze che da tali comportamenti verranno giudizialmente attribuiti alla ditta inadempiente, la Stazione appaltante potrà sostituirsi all'Aggiudicatario per l'esecuzione, con spese a carico di quest'ultimo.

6. I Comuni potranno verificare i nominativi delle persone impiegate, le rispettive qualifiche ed il numero delle ore giornaliere per cui ciascuno è impegnato nel servizio nonché la documentazione INPS dei relativi contributi previdenziali, posizione assicurativa INPS, posizione assicurativa INAIL nonché richiedere i documenti, i registri e l'eventuale altra documentazione necessaria.

7. Spetta ai Comuni la facoltà di chiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio. In tal caso L'Aggiudicatario provvederà a quanto richiesto senza che ciò possa costituire motivo di maggior onere.

8. L'Aggiudicatario si obbliga, altresì, ad osservare ed applicare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente.

9. L'Aggiudicatario si obbliga, nell'espletamento del servizio, ad osservare le norme vigenti del Codice della Strada, tutte le disposizioni di legge relative alla sicurezza ed alla corretta esecuzione del servizio di trasporto anche in considerazione della particolare tipologia dei soggetti trasportati (disabili).

10. E' fatto obbligo all'Aggiudicatario di assorbire ed utilizzare prioritariamente, nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, gli stessi operatori che vi erano già adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, nel rispetto della continuità, della professionalità e dell'esperienza acquisita. L'aggiudicatario è obbligato a riconoscere a questi operatori il trattamento retributivo in atto e l'anzianità pregressa maturata alle dipendenze del precedente appaltatore, in conformità a quanto previsto nei vigenti contratti collettivi nazionali e locali di lavoro, sottoscritti dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative.

11. In caso di inosservanza di quanto sopra l'Aggiudicatario verrà dichiarato decaduto senza che possa pretendere alcun risarcimento, fatta salva la verifica da parte della Stazione appaltante di eventuali implicazioni di tipo amministrativo o penale da contestare allo stesso.

12. L'Aggiudicatario si impegna a prevedere adeguata supervisione degli operatori prevedendo almeno riunioni mensili e la formazione per un minimo di 20 ore annue cadauno per tutti gli operatori impiegati nei vari servizi.

13. L'Aggiudicatario si impegna a prevedere adeguata sostituzione degli operatori in caso di ferie, permessi e assenze per malattia, mantenendo la continuità dei servizi erogati e i requisiti formativi e professionali richiesti.

14. L'Aggiudicatario si impegna a limitare il turn over degli operatori a cause di forza maggiore e, il cambio del personale dovrà essere tassativamente comunicato per iscritto alla Stazione appaltante con un preavviso di almeno 15 gg lavorativi.

15. Entro trenta giorni dalla data di inizio, l'Aggiudicatario dovrà inviare alla Stazione appaltante l'elenco nominativo del personale impiegato corredato di ogni dato necessario nonché della documentazione relativa al possesso dei titoli professionali e dei requisiti necessari.

16. Tutto il personale destinato ai servizi di che trattasi dovrà esporre il cartellino identificativo ai sensi del DLgs. 81/2008. La mancata esposizione sarà oggetto di richiamo.

17. L'Aggiudicatario dovrà relazionare alla Stazione appaltante in merito all'attività svolta, al fine di consentire la valutazione dell'andamento complessivo del Servizio, adottare strumenti di documentazione del lavoro svolto individuati con il Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 49 ed altresì redigere e trasmettere a quest'ultimo una relazione nella quale indicare se e come, collabora con Associazioni di volontariato operanti sul territorio in cui svolge la propria attività, con tirocinanti e/o con soggetti che svolgono servizio civile, tenuto conto che l'utilizzo di questi dovrà essere aggiuntivo e non

sostitutivo del personale dipendente. La relazione dovrà pervenire al protocollo del Comune di Recco, capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 49, entro la fine dei mesi di gennaio e luglio di ogni anno scolastico.

ART. 13 – CORRISPETTIVO ECONOMICO

1. Il Comune di Recco, in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 49 corrisponderà, in relazione alla natura specifica del servizio un compenso orario onnicomprensivo pari ad **€ 55,00 orari (IVA esclusa)**. Tale importo costituisce la base d'asta sulla quale dovrà essere formulata l'offerta in ribasso.

2. Il corrispettivo dovuto alla ditta corrisponde al prezzo orario contrattuale (IVA esclusa) moltiplicato per le ore di percorrenza effettive, necessarie al rispetto del programma di esercizio. Dette ore effettive di percorrenza verranno definitivamente quantificate in accordo tra la ditta e la stazione appaltante entro 10 giorni dall'inizio del servizio.

3. Ai soli fini della determinazione del valore dell'appalto vengono stimate necessarie 28 ore di percorrenza per una settimana piena di servizio, dal lunedì al sabato, per massimo 56 settimane.

4. Conseguentemente il valore del contratto per il periodo 1/6/2017 – 30/06/2018 è stimato in €. 86.240,00.=(IVA esclusa).

5. Le ore di percorrenza verranno quantificate avendo riguardo a condizioni meteorologiche e di viabilità normali nelle fasce orarie di impegno, con arrotondamento alla mezz'ora superiore o inferiore (a titolo di esempio: 1h 14' verrà arrotondata per difetto ad 1h; 1h 16' verrà arrotondata per eccesso ad 1 h 30'). Nessun compenso aggiuntivo sarà dovuto di norma alla ditta per maggiori tempi di percorrenza dovuti ad occasionali anomalie meteorologiche o nella viabilità (forti piogge, incidenti stradali o simili) fatti salvi casi eccezionali da valutare volta per volta da parte della Stazione Appaltante su richiesta dell'Aggiudicatario.

6. Resta inteso che qualora per uno o più giorni tutti i minori trasportati con lo stesso mezzo dovessero essere assenti, tra la ditta e la stazione appaltante si concorderà, in fase di esecuzione del contratto, una corrispondente riduzione del corrispettivo, tale da assicurare la remunerazione degli oneri fissi sostenuti comunque dalla ditta.

7. Dal corrispettivo così calcolato sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzioni di ufficio, quello delle eventuali pene pecuniarie applicate per qualunque motivo a carico dell'affidatario e quant'altro dallo stesso dovuto.

8. Con il corrispettivo di cui sopra s'intendono interamente compensati dal comune capofila tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie, etc., necessari per la perfetta esecuzione del servizio, come pure qualsiasi onere, espresso e non, dal presente capitolato, inerente e conseguente al servizio medesimo, salvo quanto diversamente pattuito in modo esplicito.

9. Il corrispettivo dovuto sarà versato a seguito di presentazione di regolare fattura mensile posticipata corredata da prospetto con indicato il nominativo degli utenti ed il numero dei servizi effettuati nel mese fatturato.

ART. 14 – MEZZI DI TRASPORTO UTILIZZATI PER IL SERVIZIO

1. Il Comune di Recco, capofila dell'ATS 49, mette a disposizione in comodato gratuito per la realizzazione del servizio un pullmino a 9 posti targato DX364DM dotato di idonei allestimenti.

2. La consegna del veicolo avverrà alla presenza del Funzionario Responsabile del Settore Servizi alle Persone del Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 49 o suo delegato e del Legale Rappresentante del Gestore o suo delegato. Il ritiro dal luogo di custodia sarà a carico del Gestore che si impegna ad effettuare l'operazione con proprio personale in regolare possesso dei requisiti richiesti dal Codice della Strada. La riconsegna avverrà con le stesse modalità, nel luogo indicato dal Comune capofila.

3. A riguardo del mezzo fornito in comodato d'uso gratuito saranno a carico del Comune di Recco:

- la tassa di proprietà;
- idonea copertura assicurativa.

4. La manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo concesso in uso gratuito all'Aggiudicatario da parte del Comune capofila dovrà essere assicurata e garantita, a propria cura e spese, dall'Aggiudicatario stesso.

5. Eventuali carenze nella conservazione del mezzo riscontrate alla resa dello stesso e non imputabili a normale usura, saranno addebitate dal Comune capofila all'Aggiudicatario a seguito di apposita perizia.

6. Nel caso di indisponibilità del mezzo concesso in uso gratuito a seguito di imprevisti, guasti o rotture del mezzo stesso, l'Aggiudicatario si obbliga a garantire il servizio operando con mezzi propri o altri da questi reperiti.

7. L'Aggiudicatario risponderà direttamente di ogni violazione commessa nell'esercizio della circolazione, provvedendo immediatamente al pagamento delle eventuali sanzioni amministrative comminate dalle autorità di polizia stradale, sollevando il Comune capofila da qualsiasi responsabilità.

8. Il Comune capofila si riserva l'uso del mezzo concesso in comodato gratuito per proprie finalità istituzionali, e a propria cura e spese, previa comunicazione all'Aggiudicatario e in modo da non interrompere o rallentare il servizio di che trattasi.

9. L'Aggiudicatario è tenuto a mettere a disposizione per il servizio 1 (una) idonea autovettura dotata di cinque porte attrezzata per il trasporto di n. 1 soggetto disabile in carrozzina.

10. A riguardo di entrambi i mezzi saranno a carico del Gestore:

- le spese di esercizio (carburante, rabbocchi olio, ecc.);
- la manutenzione ordinaria e straordinaria.

11. Tutti i veicoli utilizzati per l'esercizio del Servizio affidato (compresi quelli di scorta) devono:

- a) rispettare tutte le norme di sicurezza della circolazione (revisione annuale, manutenzione ordinaria e straordinaria e tutte le direttive e norme comunitarie, nazionali e regionali in materia ambientale;
 - b) essere tenuti in perfetto stato di efficienza, compresi tutti i sistemi di bordo e le diverse attrezzature e dotazioni;
 - c) essere tenuti costantemente puliti, igienicamente idonei ed in perfetto stato di decoro. La pulizia interna dovrà essere effettuata almeno a cadenza settimanale e la pulizia esterna almeno ogni due settimane; entrambe, comunque, dovranno essere effettuate ogni qualvolta sia necessario. Almeno una volta al mese e comunque ogni qualvolta se ne rendesse necessario, i veicoli devono essere disinfettati con prodotti idonei, atossici e di odore non pungente. Il Comune capofila si riserva di richiedere la documentazione attestante le attività di pulizia effettuate, che l'Aggiudicatario deve trasmettere entro 5 giorni dalla data della richiesta.
12. L'Aggiudicatario del servizio deve trasmettere al Comune capofila, entro 10 giorno lavorativi dall'inizio dell'appalto l'elenco aggiornato di tutti i veicoli utilizzati per l'esercizio dei trasporti affidati, nessuno escluso. L'elenco deve comprendere le seguenti informazioni minime:
- Impresa proprietaria
 - dati tipologici (tipo veicolo, lunghezza, classe ambientale, alimentazione)
 - dati identificativi del veicolo (targa, telaio, marca e modello)
 - posti (numero passeggeri seduti)
 - dotazioni particolari
 - data immatricolazione
 - data prima immatricolazione (se diversa da data di immatricolazione)
13. L'Aggiudicatario del servizio deve trasmettere, almeno 5 giorni prima dell'avvio del servizio, copia dei certificati di circolazione dei veicoli adibiti al servizio e l'iscrizione al P.R.A. Tale invio dovrà essere reiterato ogni qualvolta si verifichi una variazione del parco.
14. L'Aggiudicatario del servizio è tenuto a compilare una scheda per ciascun veicolo riportante:
- gli interventi di manutenzione programmata
 - i guasti, gli incidenti ed i conseguenti interventi di ripristino
 - gli interventi di manutenzione straordinaria
15. Tutti gli automezzi impiegati per il servizio di cui al presente appalto dovranno essere almeno in classe Euro 3 ed utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D. Lgs. n° 285 del 30/04/1992 e successive modifiche (Codice della Strada).
16. L'Aggiudicatario è tenuto quindi ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia etc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.
17. Non potrà in ogni caso essere consentito il trasporto di passeggeri in piedi.

18. L'Aggiudicatario non potrà sostituire i mezzi utilizzati con altri di targa diversa, se non con autorizzazione del Comune preventivamente richiesta e motivata.
19. In caso di fermo dei mezzi autorizzati per avaria, danneggiamento o altro evento che ne impedisca l'utilizzazione, il Gestore ne darà immediata comunicazione al Comune e provvederà alla sostituzione con altro veicolo idoneo al servizio.
20. Durante lo svolgimento del servizio i veicoli non potranno essere utilizzati per scopi diversi dal trasporto oggetto del presente capitolato. E' pertanto vietato accogliere a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione, trasportare persone terze o animali.
21. Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari indicati dal Comune se non a seguito di espressa autorizzazione o per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate al Comune capofila. Ugualmente non sono ammesse soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio.
22. Gli automezzi utilizzati dovranno essere mantenuti in condizioni di perfetta efficienza e pulizia.
23. Sono a carico dell'aggiudicatario i costi per i consumi d'esercizio e di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi agli automezzi utilizzati.
24. Copia del certificato di circolazione e copia della ricevuta del versamento della tassa di possesso per ogni automezzo utilizzato dovranno essere trasmesse al Comune capofila almeno 5 giorni lavorativi prima dell'avvio del servizio.
25. Durante la vigenza dell'affidamento la Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare visite tecniche ispettive onde verificare l'idoneità e l'efficienza dei veicoli nonché il loro stato di manutenzione e di pulizia.
26. A seguito di semplice richiesta, anche telefonica, della Stazione appaltante, il Gestore deve prontamente mettere a disposizione i veicoli richiesti, onde consentire le verifiche di cui sopra.
27. Le ispezioni e le verifiche dovranno essere svolte in modo da non costituire ostacolo al servizio programmato.
28. Nel caso in cui la Stazione appaltante rilevasse inadempienze nella manutenzione o condizioni di pulizia insufficiente di uno o più veicoli o altre situazioni tali da poter compromettere la sicurezza, il decoro o l'immagine del servizio prestato, la medesima provvederà ad indicare all'Aggiudicatario i provvedimenti di carattere manutentivo o di pulizia o di altro genere ritenuti necessari con l'eventuale indicazione del termine entro il quale tali interventi devono avere luogo.
29. L'Aggiudicatario si impegna ad eseguire le disposizioni della Stazione appaltante entro i tempi indicati. Nel caso in cui, trascorso il termine indicato, gli interventi richiesti non

fossero stati eseguiti la Stazione appaltante avrà facoltà di applicare le sanzioni previste dall'art. 19.

Art.15 - EVENTO DI SCIOPERO E PRESTAZIONI MINIME INDISPENSABILI

1. In caso di sciopero, l'Aggiudicatario si obbliga ad assolvere a tutte le disposizioni previste dalla Legge. In particolare dovrà darne comunicazione alla Stazione appaltante con preavviso di 48 ore. Qualora la comunicazione venga effettuata posteriormente alle ore 9,00 del giorno precedente lo sciopero, verrà applicata al Gestore una sanzione così come di seguito prevista.

Art.16 - MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Per mancata esecuzione del servizio si intende il mancato svolgimento, per qualsiasi causa, del servizio programmato comprensivo del mancato rispetto delle corse in termini di numero e tragitto o degli orari nonché di eventuali successive indicazioni fornite dal Comune.

2. La mancata esecuzione del servizio determinata da eventi di qualsiasi tipo deve essere tempestivamente comunicata alla Stazione appaltante.

3. Ai fini dell'applicazione delle sanzioni, si precisa che le medesime non verranno applicate solo nel caso in cui la mancata esecuzione del servizio sia dovuta a causa di forza maggiore, indipendente dalla volontà del Vettore.

4. Per causa di forza maggiore si intende:

- gravi eventi meteorologici, naturali o di ordine pubblico;
- interruzioni stradali;
- sinistri alla vettura di servizio in cui l'Aggiudicatario non abbia alcuna responsabilità;
- manifestazioni o iniziative che comportino una modificazione dei flussi veicolari di tale entità o fascia temporale da compromettere il regolare svolgimento del servizio;
- eventi di sciopero per rivendicazioni indipendenti dal comportamento dell'Aggiudicatario.

5. La Stazione appaltante si riserva di decidere se la mancata interruzione del servizio è da ritenersi o meno imputabile a causa di forza maggiore. Il giudizio della Stazione appaltante è da ritenersi insindacabile.

ART. 17 - NORME DI COMPORTAMENTO DEI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE

1. L'appaltatore si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Recco (delibera G.M. n. 7/2014). Tali codici sono consultabili e possono essere scaricati dal sito web www.comune.recco.ge.it - Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti

generali – Codice disciplinare e Codice di condotta.

2. La violazione degli obblighi di comportamento previsti nei codici sopra citati per quanto compatibili, comporteranno per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazioni, la stessa sia ritenuta grave.

3. La Stazione appaltante, verificata l'eventuale violazione, contesta il fatto per iscritto al contraente, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di controdeduzioni. Ove queste non fossero accoglibili si procederà alla risoluzione del contratto.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'Aggiudicatario si impegna ad osservare misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di diffusione dei dati personali e/o sensibili, di cui possa venire in possesso nell'esecuzione dei servizi, secondo quanto stabilito dal DLgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Il personale dell'Aggiudicatario è tenuto a mantenere riservato quanto verrà a conoscenza in merito all'organizzazione, all'attività dei Comuni o ad informazioni riguardanti l'utenza durante l'espletamento del servizio.

ART. 19 - APPLICAZIONE DI PENALI E SCIoglimento DEL CONTRATTO

1. Ove si verificano inadempienze dell'Aggiudicatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sarà applicata dal Comune capofila, a sua esclusiva discrezione, in relazione alla loro gravità, previa nota di contestazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., una penalità da Euro 250,00 a Euro 5.000,00 salvo quanto previsto in tema di risoluzione del contratto dal codice civile e dall'art. 108 del DLgs. n. 50/2016.

2. L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, rispetto alla quale l'Aggiudicatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della raccomandata A.R. riguardante la contestazione stessa.

3. Il recupero della penalità verrà effettuato mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese sul quale verrà assunto il provvedimento.

4. Qualora l'Aggiudicatario non ottemperasse ai patti ed alle condizioni di cui al presente atto oppure desse luogo a gravi irregolarità od inadempienze che compromettano in qualsiasi modo la regolare gestione del servizio di trasporto, il Comune capofila avrà facoltà di risolvere, in qualsiasi momento il presente rapporto, liquidando quanto spettante fino a quel momento e fatto comunque salva la possibilità per il Comune capofila di richiedere il risarcimento del danno.

5. Qualora dalle irregolarità o inadempienze derivassero dei danni, il Comune capofila avrà facoltà di rivalersi sulle quote di corrispettivo per le quali l'Aggiudicatario risultasse creditore verso lo stesso.

6. Nei casi di scioglimento anticipato del contratto per scadenza del termine, per causa di forza maggiore, ovvero per eventuale soppressione del servizio da parte dei Comuni, L'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo.

7. L'Aggiudicatario, con l'invio di raccomandata A.R., può dichiarare di volersi avvalere della medesima clausola in caso di accertata e sopravvenuta impossibilità alla ordinata prosecuzione del servizio. In tal caso, indipendentemente dal riconoscimento della causa ostativa, i Comuni potranno rivalersi sull'Aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni subiti.

8. In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, e comunque in tutti i casi di cui all'art. 110 del DLgs. n. 50/2016 la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

9. Il contratto, inoltre, potrà essere sciolto, oltre che per le cause espressamente ammesse dalla legge, anche per il mutuo consenso delle parti, ai sensi dell'art. 1372 C.C.

10. Ai sensi dell'art. 30 co. 5 del DLgs 50/2016, in caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'Aggiudicatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante tratterà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

11. Ai sensi dell'art. 30 co. 6 del DLgs 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dall'Aggiudicatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante inviterà per iscritto l'Aggiudicatario a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine assegnato, la Stazione appaltante pagherà anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'Aggiudicatario.

ART.20 – SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE

1. L'Aggiudicatario si impegna ad adottare procedure e comportamenti atti a garantire la riduzione dei consumi energetici durante l'espletamento del servizio.

2. L'Aggiudicatario si impegna a rendicontare alla Stazione appaltante il numero di chilometri percorsi mensilmente e la quantità di carburante utilizzato per tali percorrenze distinto per ogni mezzo utilizzato.

ART.21 – SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

ART.22 – RINVIO NORMATIVO

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme contenute nelle leggi quadro che regolano la materia e alle leggi regionali in materia sociale.

ART. 23 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia tra l'Aggiudicatario e i Comuni si concorda di indicare quale Foro competente esclusivamente il Foro di Genova.